

**муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Централизованная библиотечная система города Дивногорска»
(МБУК ЦБС г. Дивногорска)**

П Р И К А З

06 сентября 2018г.

№ 55- о

Об учетной политике

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, Налоговым кодексом РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Учетную политику для целей бухгалтерского учета (Приложение № 1).
2. Утвердить Учетную политику для целей налогообложения (Приложение № 2).
3. Утвердить следующие элементы системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в учреждении:
 - Рабочий план счетов учреждения (Приложение № 3);
 - Положение о применяемых методах оценки имущества и обязательств (Приложение № 4);
 - Положение о внутреннем финансовом контроле бухгалтерского учета и финансовой отчетности (Приложение № 5);
 - Положение о порядке передачи документов при смене руководителя и (или) главного бухгалтера учреждения (Приложение № 6);
 - Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов (Приложение № 7);
 - Порядок ведения кассовых операций (Приложение № 8);
 - Положение о выдаче под отчет денежных документов, составлении и представлении отчетов подотчетными лицами (Приложение № 9);
 - Положение о выдаче под отчет денежных средств, составлении и представлении отчетов подотчетными лицами (Приложение № 10);
 - Порядок принятия обязательств (Приложение № 11);
 - Положение об отражении в учете и отчетности учреждения событий после отчетной даты (Приложение № 12);

- Положение о постоянно действующей инвентаризационной комиссии (Приложение № 13);
- Положение о проведении инвентаризации (Приложение № 14);
- График документооборота (Приложение № 15);
- Неунифицированные формы, используемые учреждением (Приложение № 16).

4. Установить, что Учетная политика применяется с 01.01.2018 и во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений.

5. Ознакомить с Учетной политикой всех работников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу.

6. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета оставляю за собой.

Директор



Н.В. Ильина